



REGULAMIN

obrad Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia Izby Komorniczej w Gdańsku,
przeprowadzonego w dniu 6 marca 2026 r.

Na podstawie art. 208 ust. 1 pkt 8 i ust.2 ustawy z dnia 22 marca 2018 r. o komornikach sądowych (Dz.U. z 2024 r., poz. 1458 - tekst jedn., zwanej dalej „u.k.s.”) Nadzwyczajne Walne Zgromadzenia Izby Komorniczej w Gdańsku uchwała regulamin obrad o następującej treści:

Przepisy wprowadzające

§ 1

1. Każdy członek izby komorniczej ma obowiązek uczestniczyć w Walnym Zgromadzeniu.
2. Asesorzy komorniczy nie mogą brać udziału w głosowaniu w sprawach, o których mowa w art. 208 ust. 1 pkt 5 i 6 u.k.s.
3. Aplikanci mają prawo uczestniczyć w Walnym Zgromadzeniu, jednakże nie mogą brać udziału w głosowaniu.

§ 2

1. Decyzje Walnego Zgromadzenia zapadają w formie uchwał.
2. Do ważności uchwał Walnego Zgromadzenia wymagana jest obecność co najmniej połowy członków izby komorniczej.
3. Uchwały są podejmowane zwykłą większością głosów.
4. W przypadku głosowania nad uchwałami w sprawach, o których mowa w art. 208 ust. 1 pkt 5 i 6 u.k.s. przy ustalaniu quorum i większości głosów nie uwzględnia się asesorów biorących udział w Walnym Zgromadzeniu.
5. Walne Zgromadzenie wybiera ze swojego grona przewodniczącego i uchwała regulamin swojego działania w głosowaniu jawnym.
6. Walne Zgromadzenie podejmuje uchwały w sprawach innych niż określone w ust. 5 w głosowaniu tajnym.

§ 3

Do kompetencji Walnego Zgromadzenia należy:

- 1) wybór przewodniczącego rady izby komorniczej spośród komorników;



- 2) wybór wiceprzewodniczącego oraz pozostałych członków rady izby komorniczej spośród komorników i asesorów;
- 3) wybór przewodniczącego i czterech członków komisji rewizyjnej spośród komorników;
- 4) wybór członków Krajowej Rady Komorniczej spośród komorników i asesorów;
- 5) wybór członka Krajowej Komisji Rewizyjnej spośród komorników izby;
- 6) zatwierdzanie - po wysłuchaniu wniosków komisji rewizyjnej - rocznego sprawozdania przedstawianego przez radę izby komorniczej i zamknięcie okresu rachunkowego;
- 7) uchwalanie budżetu izby komorniczej;
- 8) ustalanie wysokości składek miesięcznych na potrzeby organów samorządu komorniczego;
- 9) uchwalanie składek na określone cele;
- 10) uchwalanie regulaminu działania rady izby komorniczej oraz regulaminu obrad walnego zgromadzenia izby komorniczej;
- 11) wyrażanie opinii o propozycjach Krajowej Rady Komorniczej dotyczących zasad etyki zawodowej;
- 12) wyrażanie opinii, na wniosek Ministra Sprawiedliwości, w innych sprawach dotyczących komorników;
- 13) wykonywanie innych czynności przewidzianych przepisami prawa.

Przebieg zgromadzenia

§ 4

1. Walne Zgromadzenie otwiera przewodniczący rady izby komorniczej, który:
 - 1) stwierdza obecność komorników i asesorów oraz istnienie wymaganego kworum,
 - 2) zarządza głosowanie nad przyjęciem regulaminu działania Walnego Zgromadzenia,
 - 3) zarządza i przeprowadza wybór przewodniczącego oraz wiceprzewodniczącego Walnego Zgromadzenia, w wypadku uzyskania przez dwóch lub więcej spośród zgłoszonych kandydatów jednakowej, największej ilości głosów, przewodniczący rady izby zarządza dodatkowe głosowanie nad tymi kandydaturami,



- 4) przewodniczy obradom do czasu wyboru przewodniczącego walnego zgromadzenia.
2. W wypadku, gdy w Walnym Zgromadzeniu nie uczestniczy przewodniczący rady izby komorniczej, czynności wymienione w niniejszym paragrafie wykonuje wiceprzewodniczący rady izby komorniczej bądź najstarszy z komorników obecny na zgromadzeniu.

§ 5

1. Przewodniczący Walnego Zgromadzenia:

- 1) wyznacza sekretarza, któremu powierza sporządzenie protokołu obrad,
 - 2) przedstawia do zatwierdzenia proponowany porządek,
 - 3) czuwa nad realizacją zatwierdzonego porządku obrad,
 - 4) kieruje obradami Walnego Zgromadzenia,
 - 5) udziela głosu komornikom, asesorom i innym uczestnikom obrad oraz przewodniczącym komisji,
 - 6) rozstrzyga wątpliwości regulaminowe,
 - 7) wydaje zarządzenia porządkowe, mające na celu zapewnienie prawidłowego przebiegu obrad,
 - 8) ogłasza zamknięcie Walnego Zgromadzenia po wyczerpaniu porządku obrad.
2. W razie potrzeby, przewodniczący Walnego Zgromadzenia zastępowany jest przez wiceprzewodniczącego Walnego Zgromadzenia. W przypadku przejęcia prowadzenia obrad przez wiceprzewodniczącego Walnego Zgromadzenia, przepisy niniejszego regulaminu odnoszące się do przewodniczącego Walnego Zgromadzenia stosuje się odpowiednio do wiceprzewodniczącego Walnego Zgromadzenia.
3. Od decyzji przewodniczącego przysługuje odwołanie do Walnego Zgromadzenia.

§ 6

1. Walne Zgromadzenie wybiera ze swojego grona:

- 1) Komisję Skrutacyjną,
 - 2) Komisję Uchwał i Wniosków,
 - 3) Komisję Mandatowo-Wyborczą, o ile w toku zgromadzenia przeprowadza się wybory,
 - 4) inne komisje.
2. Liczbę członków komisji ustala Walne Zgromadzenie.
3. Członkami Komisji Mandatowo-Wyborczej i Komisji Skrutacyjnej nie mogą być kandydaci do organów samorządu komorniczego.



§ 7

1. Każda komisja wybiera ze swojego grona przewodniczącego i sekretarza.
2. Komisja sporządza ze swych czynności protokół, który podpisują przewodniczący komisji i sekretarz.
3. Sprawozdanie z prac komisji składa Walnemu Zgromadzeniu jej przewodniczący.

§ 8

1. Przewodniczący Walnego Zgromadzenia otwiera dyskusję i udziela głosu w kolejności zgłoszeń.
2. Poza kolejnością udziela się głosu dla zgłoszenia wniosku formalnego.
3. Przewodniczący Walnego Zgromadzenia zamyka dyskusję po wyczerpaniu listy osób zapisanych do głosu albo po przegłosowaniu wniosku o zamknięciu dyskusji.

§ 9

Do wniosków formalnych zalicza się wnioski dotyczące spraw będących przedmiotem porządku obrad i jego przyjęcia, w szczególności:

- 1) ograniczenia, odroczenia lub zamknięcia dyskusji,
- 2) sposobu prowadzenia obrad lub głosowania,
- 3) zmiany porządku obrad,
- 4) ograniczenia czasu wystąpień,
- 5) zarządzenia przerwy w obradach,
- 6) głosowania bez dyskusji,
- 7) składu komisji,
- 8) złożenia oświadczenia w sprawie osobistej.

§ 10

1. Projekty uchwał, po stosownym zarządzeniu przewodniczącego, składa się do Komisji Uchwał i Wniosków. To samo dotyczy wniosków, jednak do ich złożenia nie jest wymagane zarządzenie przewodniczącego.
2. Komisja Uchwał i Wniosków przedstawia Walnemu Zgromadzeniu projekty uchwał będące przedmiotem obrad.
3. Przewodniczący poddaje pod głosowanie wnioski i projekty uchwał w kolejności ich zgłoszenia.
4. Zgłaszający projekt uchwał o charakterze finansowym winny jest przedstawić Walnemu Zgromadzeniu analizę wpływu na budżet oraz źródło finansowania wydatków budżetowych.



§ 11

1. Głosowanie, po jego zarządzeniu przez przewodniczącego, odbywa się za pomocą bezprzewodowego systemu informatycznej obsługi głosowań.
2. Głosowanie odbywa się poprzez oddanie głosu ZA, PRZECIW danej uchwale albo poprzez wstrzymanie się od głosu. Osoba głosująca wybiera z klawiatury terminala jedną z opcji: TAK – głos ZA, NIE – głos PRZECIW lub WST – wstrzymanie się od głosu.

§ 12

Wyniki głosowania nad wnioskami i projektami uchwał stwierdza Komisja Skrutacyjna w protokole i ogłasza Walnemu Zgromadzeniu.

§ 13

1. Z przebiegu Walnego Zgromadzenia w terminie 14 dni od dnia jego zamknięcia, sporządza się protokół, który podpisują przewodniczący Walnego Zgromadzenia i sekretarz.
2. Protokół przechowuje się w aktach rady izby komorniczej, a odpisy uchwał i protokołu walnego zgromadzenia izby komorniczej rada izby komorniczej przekazuje Krajowej Radzie Komorniczej w terminie 14 dni od daty podpisania protokołu.
3. Odpisy uchwał w sprawach, o których mowa w art. 208 ust. 1 pkt 1-3 u.k.s., rada izby komorniczej przesyła Ministrowi Sprawiedliwości w terminie 14 dni od dnia ich podjęcia.
4. Podjęte uchwały stanowią załączniki do protokołu walnego zgromadzenia izby komorniczej i są podpisywane przez przewodniczącego walnego zgromadzenia oraz sekretarza walnego zgromadzenia.

Wybory

§ 14

1. Kandydatów zgłaszają komornicy i asesory oddzielnie na każde stanowisko lub do określonego organu.
2. Kandydata wpisuje się na listę kandydatów po złożeniu przez niego przed Walnym Zgromadzeniem ustnego lub pisemnego oświadczenia, zawierającego:
 - a) zgodę na kandydowanie;



- b) stwierdzenie, że w jego wypadku nie zachodzą negatywne przesłanki do kandydowania, o których mowa w art. 224 ust. 3 u.k.s.;
- c) informację, czy kandydat jest zawieszony (art. 18 u.k.s.) lub odsunięty od czynności (art. 22 u.k.s.) oraz czy toczą się przeciwko niemu postępowania dyscyplinarne bądź karne.

§ 15

1. Komisja Mandatowo-Wyborcza sporządza listy kandydatów oddzielnie do każdego organu w porządku alfabetycznym i ogłasza listy Walnemu Zgromadzeniu.
2. Z chwilą przekazania list przewodniczącemu Walnego Zgromadzenia uważa się listę za zamkniętą.

§ 16

Przewodniczący Walnego Zgromadzenia zarządza głosowanie, określając sposób jego przeprowadzenia zgodnie z § 18 lub § 19 Regulaminu.

§ 17

1. W przypadku głosowania za pomocą kart do głosowania, Komisja Mandatowo-Wyborcza przygotowuje karty do głosowania oddzielnie do każdego wybieranego organu lub stanowiska, na których wskazuje wybierany organ lub stanowisko, liczbę wybieranych osób oraz nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej.
2. Sporządzone karty do głosowań Komisja Mandatowo-Wyborcza wydaje uprawnionym do głosowania lub osobie/osobom wyznaczonym przez przewodniczącego walnego zgromadzenia do odbioru kart, w ilości odpowiadającej obecnym na Walnym Zgromadzeniu Izby. Niewydane karty zwraca się Komisji Mandatowo-Wyborczej.

§ 18

1. Jeżeli głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, głosujący stawia na karcie znak „X” w kratce obok nazwiska lub nazwisk osób, na które głosuje.
2. Komisja uznaje za nieważne głosy:
 - oddane na kartach do głosowania innych niż przygotowane przez Komisję Mandatowo-Wyborczą;
 - oddane na kartach do głosowania, na których nie umieszczono znaku „X” przy żadnym z kandydatów;



- oddane na kartach do głosowania, na których umieszczono znak „X” przy większej liczbie nazwisk niż liczba miejsc, które mają być obsadzone w danym organie.
3. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk lub poczynienie innych dopisków nie wpływa na ważność głosu.
 4. Kart do głosowania całkowicie przedartych nie bierze się pod uwagę przy ustalaniu wyników głosowania.
 5. Komisja Skrutacyjna po zakończeniu głosowania zbiera wypełnione karty do urn, a następnie je zlicza.

§ 19

1. Jeżeli głosowanie odbywa się za pomocą bezprzewodowego systemu informatycznej obsługi głosowań, wybory przeprowadzane są na zgłoszonych kandydatów w porządku alfabetycznym.
2. Głosowanie odbywa się poprzez oddanie głosu ZA lub PRZECIW danej kandydaturze albo poprzez wstrzymanie się od głosu. Osoba głosująca wybiera z klawiatury terminala jedną z opcji: TAK – głos ZA, NIE – głos PRZECIW lub WST – wstrzymanie się od głosu.
3. Nie ma możliwości oddania większej liczby głosów ZA niż liczba miejsc, które mają być obsadzone w danym organie.

§ 20

1. Komisja Skrutacyjna stwierdza wyniki wyborów w protokole, do którego dołącza wydruk wyników głosowania przeprowadzonego za pomocą bezprzewodowego systemu informatycznej obsługi głosowania lub karty do głosowania, jeżeli głosowanie odbywało się przy użyciu takich kart.
2. Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej ogłasza Walnemu Zgromadzeniu wyniki wyborów.
3. Za wybranego do pełnienia określonego stanowiska uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów z uwzględnieniem § 20 ust. 5.
4. Za wybranych do organów kolegialnych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów z uwzględnieniem § 20 ust. 5.
5. Jeżeli w wyniku głosowania dwóch lub więcej kandydatów uzyskało równą liczbę głosów, przewodniczący Walnego Zgromadzenia zarządza głosowanie uzupełniające z udziałem tych kandydatów. W przypadku równej liczby głosów uzyskanych przez



kandydatów w ponownym głosowaniu procedurę, o której mowa powyżej ponawia się aż do uzyskania rozstrzygnięcia.

6. Za wybrane uważa się osoby, które otrzymały największą liczbę głosów.

Przepisy końcowe

§ 21

Regulamin wchodzi w życie z chwilą uchwalenia.